

обеспечивающей поддержку функционирования системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в области(далее – Положение о БПОО).

**2.Цели и задачи**

2.1. Основной целью деятельности Центра является:

создание специальных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

Задачи Центра:

2.2.1. Создание условий для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологий по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

2.2.2. Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурная реабилитация.

2.2.3. Координация деятельности Сетевого ресурсного центра профориентации и профессионального самоопределения для обучающихся из числа детей-инвалидов, детей с ОВЗ в системе профессионального образования.

2.2.4. Развитие информационно-технологической базы инклюзивного обучения.

2.2.5. Реализация программ дистанционного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.2.6. Содействие трудоустройству выпускников с инвалидность и ОВЗ.

2.2.7. Развитие безбарьерной среды в Техникуме.

2.2.8.Координация межведомственного взаимодействия, в т.ч. с общеобразовательными организациями, профессиональными образовательными организациями области для обеспечения качества, доступности и непрерывности процесса образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

**3.Функции Центра**

В соответствии с возложенными задачами Центр осуществляет следующие функции:

3.1. В области организационно-педагогической деятельности:

3.1.1.Реализация программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования с применением инновационных комплексных адаптационно-образовательных технологий.

3.2.2.Ведение специализированного учета обучающихся из числа лиц ОВЗ и инвалидов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях Тамбовской области, на всех этапах их обучения (поступление, обучение, трудоустройство).

3.2.3.Осуществление организационно-педагогического, психолого-педагогического, медицинско-оздоровительного и социального сопровождения обучения инвалидов и лиц из числа ОВЗ, с целью создания условий для их интеграции в образовательный процесс, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2.4.Общий контроль реализации организационно-педагогического сопровождения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.2.5.Разработка инновационных подходов в применении образовательно–реабилитационных технологий, обеспечивающих эффективность обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.2.6.Ведение профориентационной работы с обучающимися из числа детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

3.2.7.Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ.

3.2.8.Решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, реализация программ дистанционного обучения инвалидов.

3.2. В области учебно-методической деятельности:

3.2.1.Подготовка и издание планов, программ и методических разработок в целях обеспечения адаптации, инклюзивного обучения и сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.2.2.Разработка и реализация дистанционных on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.2.3.Участие в подготовке, переподготовке, повышении квалификации и стажировке кадров в области инклюзивного образования: педагогических работников, специалистов по сопровождению образовательного процесса системы профессионального образования.

3.3. В области информационной и координационной деятельности:

3.3.1.Сотрудничество по вопросам профессионального образования и трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ с профессиональными образовательными организациями, органами государственной власти и управления, а также общественными объединениями.

3.3.2.Сотрудничество с органами управления образованием, образовательными организациями, приемной комиссией Техникума по организационно-методическому обеспечению приема абитуриентов - инвалидов и абитуриентов с ОВЗ в Техникум.

3.3.3.Проведение социологических опросов, открытых мероприятий, в том числе конференций и семинаров, публикация изданий научно-методического, информационного и рекламного характера.

3.3.4.Сотрудничество со средствами массовой информации с целью формирования общественного мнения по проблемам профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ, их социализации и интеграции в общество.

3.3.5.Ведение страницы на официальном сайте Техникума в сети «Интернет», по вопросам функционирования БПОО, обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.3.6.Обмен опытом и участие во российских, региональных научных и научно-методических конференциях по проблемам доступности среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.3.7.Изучение международного опыта, опыта других БПОО.

3.4. В целях реализации задач БПОО Центр осуществляет функции и полномочии, предусмотренные Положением о БПОО.

**4.Структура Центра**

4.1. В структуру Центра входят следующие структурные единицы:

Сетевой ресурсный центр профориентации и профессионального самоопределения для обучающихся из числа детей-инвалидов, детей с ОВЗ в системе профессионального образования, который возглавляет начальник Центра инклюзивного образования;

Социально-психологическая служба, в состав которой входят: педагоги-психологи,

учитель-дефектолог, социальные педагоги, сурдопереводчики;

Методическая служба, представленная руководителями предметных (цикловых) комиссий;

Бюро по трудоустройству, работой которого руководит старший мастер п/о;

Консультационный пункт по развитию предпринимательства;

4.2.Деятельность структурных единиц Центра регулируется локальными нормативными актами Техникума.

**5. Права**

5.1. Начальник Центра имеет право:

5.1.1.Запрашивать у структурных подразделений Техникума информацию, входящую в сферу деятельности Центра.

5.1.2. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.1.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.1.4. Проводить совещания по вопросам деятельности Центра в Техникуме, участвовать в конференциях, семинарах и т.д. по вопросам деятельности Центра.

**6.Взаимодействие**

6.1. Деятельность Центра осуществляется при взаимодействии со всеми структурными подразделениями Техникума, Управлением образования и науки Тамбовской области, профессиональными образовательными организациями и другими образовательными организациями, органами социальной защиты, труда и занятости, учреждениями медико-санитарной экспертизы, общественными организациями инвалидов, иными организациями и учреждениями города Тамбова, Тамбовской области и РФ.

**7.Ответственность**

7.1. Сотрудники Техникума участвующие в работе Центра несут персональную ответственность за несоблюдение законодательства при исполнении должностных обязанностей, неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей, несоблюдение трудовой дисциплины и требований трудового распорядка, разглашение персональных данных обучающихся, сведений конфиденциального характера, служебной информации, ненадлежащее хранение документов, поступающих в Центр, несоблюдение требований трудовой и исполнительской дисциплины.

**8.Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета Техникума.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета и оформляются приказом Техникума.

Принято на Педагогическом Совете

Протокол №10 от “13”февраля 2017г.